**POWER POINT**

**PowerPoint**  es la herramienta que nos ofrece **Microsoft Office** para crear presentaciones. Las **presentaciones** son imprescindibles hoy en día ya que **permiten comunicar información e ideas de forma visual y atractiva**. Algunos ejemplos de su aplicación práctica podrían ser:

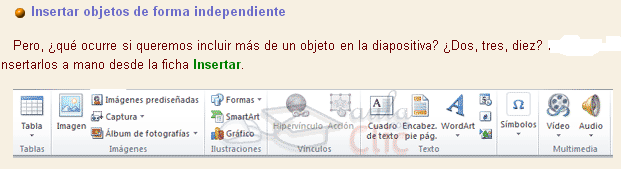
En la enseñanza, como apoyo para desarrollar un determinado tema. La exposición de los resultados de una investigación. Como apoyo visual en una reunión empresarial o conferencia. Presentar un nuevo producto y mucho más

Las vistas El saber manejar los tipos de vistas es muy importante ya que nos va a permitir tener tanto una visión particular de cada una de las diapositivas como una visión global de todas ellas, así como reproducir la presentación para ver el resultado al final.

**Insertar una nueva diapositiva**

DISEÑO DE LA DIAPOSITIVA

http://www.aulaclic.es/powerpoint-2010/graficos/botones_vista.gifvistas



**POWER POINT**

**PowerPoint**  es la herramienta que nos ofrece **Microsoft Office** para crear presentaciones. Las **presentaciones** son imprescindibles hoy en día ya que **permiten comunicar información e ideas de forma visual y atractiva**. Algunos ejemplos de su aplicación práctica podrían ser:

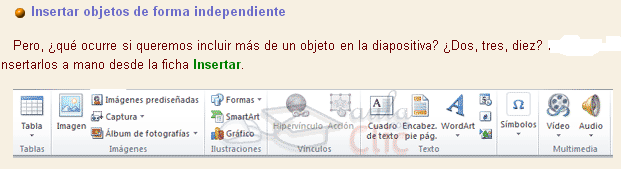
En la enseñanza, como apoyo para desarrollar un determinado tema. La exposición de los resultados de una investigación. Como apoyo visual en una reunión empresarial o conferencia. Presentar un nuevo producto y mucho más

Las vistas El saber manejar los tipos de vistas es muy importante ya que nos va a permitir tener tanto una visión particular de cada una de las diapositivas como una visión global de todas ellas, así como reproducir la presentación para ver el resultado al final.

**Insertar una nueva diapositiva**

DISEÑO DE LA DIAPOSITIVA

http://www.aulaclic.es/powerpoint-2010/graficos/botones_vista.gifvistas



**POWER POINT**

**PowerPoint**  es la herramienta que nos ofrece **Microsoft Office** para crear presentaciones. Las **presentaciones** son imprescindibles hoy en día ya que **permiten comunicar información e ideas de forma visual y atractiva**. Algunos ejemplos de su aplicación práctica podrían ser:

En la enseñanza, como apoyo para desarrollar un determinado tema. La exposición de los resultados de una investigación. Como apoyo visual en una reunión empresarial o conferencia. Presentar un nuevo producto y mucho más

Las vistas El saber manejar los tipos de vistas es muy importante ya que nos va a permitir tener tanto una visión particular de cada una de las diapositivas como una visión global de todas ellas, así como reproducir la presentación para ver el resultado al final.

**Insertar una nueva diapositiva**

DISEÑO DE LA DIAPOSITIVA

http://www.aulaclic.es/powerpoint-2010/graficos/botones_vista.gifvistas

